

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΡΑΣΙΤΕΧΝΙΚΗ ΑΣΤΡΟΝΟΜΙΚΗ ΕΝΩΣΗ**  
**ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ**

(Όπως διαμορφώνεται μετά τις τροποποιήσεις που εγκρίθηκαν από την Τακτική Γενική Συνέλευση στις 10-09-2017)

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α:**

**ΙΔΡΥΣΗ - ΕΔΡΑ - ΣΚΟΠΟΣ**

**Άρθρο 1°**

Ιδρύεται, με την επωνυμία « ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΡΑΣΙΤΕΧΝΙΚΗ ΑΣΤΡΟΝΟΜΙΚΗ ΕΝΩΣΗ», (συντομογραφικά ΕΕΑΕ), μη κερδοσκοπικό σωματείο εκπολιτιστικό, πνευματικό και επιμορφωτικό, με έδρα την Αθήνα. Η ΕΕΑΕ έχει σφραγίδα που φέρει στο κέντρο σχέδιο που αναπαριστά με γράφημα ένα άστρο και περιφερειακά τις λέξεις «ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΡΑΣΙΤΕΧΝΙΚΗ ΑΣΤΡΟΝΟΜΙΚΗ ΕΝΩΣΗ ».

**Άρθρο 2°**

Σκοπός της ΕΕΑΕ είναι η εκτέλεση αστρονομικών παρατηρήσεων και μελετών, και η διάδοση της επιστημονικής γνώσεως, που αφορά στους επιστημονικούς κλάδους της Αστρονομίας - Αστροφυσικής. Μέσα σ' αυτό το πλαίσιο και μέσα στο πλαίσιο του Συντάγματος και των νόμων, η ΕΕΑΕ ενδιαφέρεται οπωσδήποτε και για την καθολική πρόοδο της Παιδείας στην Ελλάδα.

**Άρθρο 3°**

Η επιτυχία των σκοπών της ΕΕΑΕ επιδιώκεται: α) Με την έκδοση περιοδικών εντύπων και με άλλα δημοσιεύματα. β) Με την ανταλλαγή δημοσιευμάτων ανάμεσα στην ΕΕΑΕ και άλλες επιστημονικές εταιρίες, σωματεία ή ιδρύματα της χώρας μας και του εξωτερικού που επιδιώκουν τους ίδιους ή παραπλήσιους σκοπούς. γ) Με την οργάνωση και λειτουργία βιβλιοθήκης. δ) Με την πραγματοποίηση διαλέξεων και συζητήσεων, με τη σύσταση σεμιναρίων, την οργάνωση συνεδρίων, και με άλλες επιστημονικές δραστηριότητες. ε) Με την ίδρυση λαϊκών αστεροσκοπείων. στ) Με την

εκτέλεση αστρονομικών παρατηρήσεων και μετρήσεων. ζ) Με κάθε άλλο μέσο που είναι αντάξιο προς τους σκοπούς του σωματείου.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β**

### **ΜΕΛΗ ΤΗΣ ΕΕΑΕ, ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ**

#### **Άρθρο 4°**

Τα μέλη της ΕΕΑΕ διακρίνονται σε τακτικά, έκτακτα και επίτιμα, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα άρθρα 6, 7 και 8. Τα μέλη έχουν δικαίωμα συμμετοχής στις δραστηριότητες και απολαμβάνουν όλες τις παροχές της ΕΕΑΕ.

#### **Άρθρο 5°**

Για να εγγραφεί κάποιος μέλος της ΕΕΑΕ πρέπει να κάνει έγγραφη αίτηση προς το Δ. Συμβούλιο με την οποία να ζητεί την εγγραφή του στο μητρώο μελών και συγχρόνως να δηλώνει ότι κατέχει τα απαιτούμενα προσόντα σύμφωνα με τα άρθρα 6 και 7. Ειδική τριμελής επιτροπή που ορίζεται από το Δ.Σ. καλεί τον υποψήφιο σε συνέντευξη και εισηγείται στο Δ. Σ. Το Δ. Σ. ορίζει τα στοιχεία που πρέπει να προσκομίσει ο αιτών για απόδειξη των προσόντων του και μπορεί να τον καλέσει να συμμετάσχει για δοκιμαστική περίοδο μέχρι έξι μηνών στις δραστηριότητες της ΕΕΑΕ προκειμένου να σχηματίσει πλήρη γνώμη. Κατόπιν το Δ.Σ. αποφασίζει για την εγγραφή του αιτούντος στο μητρώο των μελών σαν τακτικό ή έκτακτο μέλος. Αν η αίτηση απορριφθεί από το Δ.Σ. τότε μπορεί ο αιτών να προσφύγει στην πρώτη τακτική ή έκτακτη Γενική Συνέλευση η οποία και αποφασίζει οριστικά για την εγγραφή του. **Άρθρο 6°**

Τακτικά μέλη μπορούν να γίνουν οι πτυχιούχοι Ανώτερης και Ανώτατης εκπαίδευσης με αξιόλογη δραστηριότητα σε τομείς σχετικούς με την Αστρονομία όπως η αστρονομική παρατήρηση, φωτογραφία και μετρήσεις, η σύνθεση και κατασκευή αστρονομικών οργάνων και η μελέτη και διάδοση της αστρονομικής γνώσης. Οι μη πτυχιούχοι μπορούν να γίνουν τακτικά μέλη εφ' όσον στοιχειοθετούν την ουσιαστική συμβολή τους σε κάποιους από τους ανωτέρω τομείς.

#### **Άρθρο 7°**

Ως έκτακτα μέλη εγγράφονται εκείνα που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 6 αλλά επιθυμούν να συμβάλλουν στις προσπάθειες της ένωσης. Τα έκτακτα μέλη δεν έχουν το δικαίωμα του εκλέγειν και

εκλέγεσθαι αλλά μπορούν στο μέλλον να γίνουν τακτικά εφ' όσον η ειδική τριμελής επιτροπή και το Δ.Σ. κρίνει ότι πληρούν πλέον τις απαραίτητες προϋποθέσεις.

#### **Άρθρο 8°**

Επίτιμα μέλη γίνονται εξέχουσες προσωπικότητες που έχουν συμβάλει ουσιαστικά τόσο στην επιστημονική έρευνα όσο και στη διάδοση των επιστημών. Τα επίτιμα μέλη προτείνονται από ειδική επιτροπή εξεχόντων μελών της ΕΕΑΕ και ανακηρύσσονται με ομόφωνη απόφαση του Δ.Σ.

#### **Άρθρο 9°**

Τα τακτικά και έκτακτα μέλη της ΕΕΑΕ, εφόσον γίνει δεκτή η αίτησή τους για εγγραφή στα μητρώα της ένωσης, καταβάλλουν υποχρεωτικά: α) ετήσια συνδρομή καταβλητέα μέχρι την 30η Ιουνίου κάθε έτους β) τις οριζόμενες κάθε φορά από τη Γενική Συνέλευση έκτακτες εισφορές, για την επιτυχία των σκοπών που επιδιώκει η ΕΕΑΕ. Μέλη που εγγράφονται μετά την 30η Ιουνίου, δεν καταβάλουν συνδρομή για το έτος αυτό. Τα επίτιμα μέλη απαλλάσσονται των οικονομικών υποχρεώσεων. Τακτικά και έκτακτα μέλη με ιδιαίτερα μεγάλη συνεισφορά προς την ΕΑΕ μπορούν να απαλλαγούν των οικονομικών υποχρεώσεων μετά από πρόταση του Δ.Σ. και απόφαση της Γενικής Συνέλευσης. Κάθε μέλος που καθυστερεί αδικαιολόγητα να εκπληρώσει τις οικονομικές του υποχρεώσεις πέραν του ενός έτους από τη λήξη της σχετικής προθεσμίας, διαγράφεται αυτόματα από το μητρώο μελών της ΕΑΕ.

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ**

#### **Γ ΠΟΡΟΙ**

#### **Άρθρο 10°**

Τους πόρους της ΕΕΑΕ αποτελούν: α) Οι ετήσιες συνδρομές εγγραφής των μελών της. β) Οι έκτακτες εισφορές που ορίζονται κάθε φορά από τη Γενική Συνέλευση. γ) Τα έσοδα από τη διάθεση περιοδικών εντύπων και άλλων δημοσιευμάτων και τα δικαιώματα συμμετοχής σε σεμινάρια και συνέδρια κ. λ. π. δ) Οι προς την ΕΕΑΕ τυχόν παρεχόμενες επιχορηγήσεις, δωρεές ή κληροδοτήματα, και ε) Οι τόκοι και τα λοιπά έσοδα τα προερχόμενα από τα περιουσιακά στοιχεία της ΕΕΑΕ. Οι συνδρομές των περιοδικών εντύπων, η τιμή διάθεσης των δημοσιευμάτων της, τα δικαιώματα συμμετοχής σε σεμινάρια και συνέδρια κ.τ.λ. καθορίζονται κάθε φορά με απόφαση του Δ.Σ.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ**

### **ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

#### **Άρθρο 11°**

Η ΕΕΑΕ διοικείται από επταμελές Δ.Σ. που εκλέγεται από τα τακτικά μέλη με μυστική ψηφοφορία, σε ημέρα και ώρα καθοριζόμενη από το Δ.Σ. και σύμφωνα με όσα ειδικότερα ορίζονται στο κεφάλαιο "ΣΤ. ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΕΣ" αυτού του καταστατικού. Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου μπορούν να εκλεγούν μόνο Έλληνες πολίτες, που είναι τακτικά μέλη της ΕΕΑΕ (με τον παραπάνω αριθμητικό περιορισμό) και εφόσον είναι ταμιακώς εντάξει απέναντι στην ΕΕΑΕ και έχουν πλήρη ικανότητα δικαιοπραξίας. Η σύνθεση του Δ.Σ. αποτελείται από τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τον Γενικό Γραμματέα, τον Ταμία, τον Ειδικό Γραμματέα και τους Συμβούλους.

#### **Άρθρο 12°**

Η θητεία των μελών του Δ.Σ. είναι τριετής. 1) Το Δ.Σ. οφείλει μέσα στο πρώτο δίμηνο του τρίτου από την εκλογή του ημερολογιακού έτους να συγκαλέσει τη Γενική Συνέλευση, απέναντι στην οποία θα λογοδοτήσει και μετά την οποία θα διενεργηθούν αρχαιρεσίες. 2) Μέλος της Ένωσης που έχει διατελέσει τακτικό μέλος του Δ.Σ. και στις δύο τελευταίες εκλογικές περιόδους δεν μπορεί να είναι υποψήφιος για το Δ.Σ. και κατά την αμέσως επόμενη περίοδο, εκτός εάν αποφασίσει διαφορετικά η Γ. Σ. με μυστική ψηφοφορία. Εκπίπτει αυτοδικαίως από την ιδιότητα του μέλους του Δ. Σ. της Ένωσης κάθε μέλος που θα συμβεί να χάσει ένα από τα προσόντα εκλογής. 3) Τα μέλη του Δ.Σ. είναι αλληλεγγύως υπεύθυνα απέναντι στην ΕΕΑΕ και είναι δυνατό να ανακληθούν από την τακτική ή και από έκτακτη Γενική Συνέλευση, που συγκροτείται για το σκοπό αυτό αρκεί να το ζητήσουν, με έγγραφη προς το Δ.Σ. αίτησή τους, το 1/3 τουλάχιστον από τα ταμιακώς εντάξει τακτικά μέλη. Ο ίδιος αριθμός μελών απαιτείται για να συμπεριληφθεί, ύστερα από αίτησή τους, μέσα στα θέματα της ημερήσιας διάταξης της ετήσιας Τακτικής Γενικής Συνέλευσης και θέμα ανάκλησης μέλους ή μελών του Δ. Σ.

#### **Άρθρο 13°**

Αρχαιρεσίες, για την εκλογή του Δ. Σ. διενεργούνται ανά τριετία από Εφορευτική Επιτροπή που εκλέγεται από την αντίστοιχη Γενική Συνέλευση. Οι Αρχαιρεσίες γίνονται μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την ημέρα

πραγματοποίησης της παραπάνω Γενικής Συνέλευσης, σε ημέρα που καθορίζεται από το Δ.Σ. Τα σχετικά με τις αρχαιρεσίες και με τον τρόπο συμμετοχής στην ψηφοφορία των τακτικών μελών καθορίζονται παρακάτω στο κεφάλαιο "ΣΤ - ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΕΣ". 2) Μέσα σε 10 ημέρες από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων, με πρόσκληση του μέλους που πλειοψήφησε ή σε περίπτωση κωλύματός του, με πρόσκληση του επόμενου κατά σειρά επιτυχίας, συνέρχονται τα μέλη που εκλέχθηκαν για να συγκροτηθούν σε σώμα και να αποτελέσουν το νέο Δ.Σ. της ΕΕΑΕ. Εκλέγεται με μυστική ψηφοφορία ο Πρόεδρος, ο Αντιπρόεδρος, ο Γενικός Γραμματέας, ο Ταμίας και ο Ειδικός Γραμματέας. Σε περίπτωση ισοψηφίας στις παραπάνω εκλογές η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται μέχρι τελικής εκλογής.

#### **Άρθρο 14°**

1) Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά μεν μια φορά τουλάχιστον το δίμηνο, ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου, όπου αναγράφονται τα θέματα της ημερησίας διάταξης, έκτακτα δε όταν υπάρχει ανάγκη. Η πρόσκληση πρέπει να αποστέλλεται στα μέλη του Συμβουλίου έξι (6) τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημέρα της συνεδρίασης και να συνοδεύεται από τα απαραίτητα στοιχεία των θεμάτων που πρόκειται να συζητηθούν σύμφωνα με την ημερήσια διάταξη. Σε περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης μπορεί να συγκληθεί άμεσα το Δ.Σ., καθώς και να συνεδριάσει έγκυρα με τηλεδιάσκεψη. 2) Ο Πρόεδρος είναι υποχρεωμένος να συγκαλεί το Δ. Σ. κάθε φορά που ζητούν τη σύγκλησή του, με γραπτή αίτηση, τρία (3) τουλάχιστον μέλη του Δ.Σ. Στην αίτηση πρέπει να αναγράφονται τα θέματα που προτείνονται για συζήτηση. 3) Το Δ.Σ. είναι σε απαρτία και συνεδριάζει έγκυρα εφόσον παρευρίσκονται περισσότερα από τα μισά μέλη του. 4) Οι αποφάσεις του Δ.Σ. λαμβάνονται πάντοτε κατά πλειοψηφία των παρευρισκομένων μελών και σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου. Ειδικά όταν πρόκειται για απόφαση που αφορά στην επένδυση διαθέσιμων πόρων της Ένωσης, τότε η σχετική απόφαση πρέπει να παίρνεται με πλειοψηφία τουλάχιστον πέντε (5) μελών. 5) Οι αποφάσεις του Δ.Σ. διατυπώνονται σε πρακτικά που καταγράφονται σε ειδικό βιβλίο πρακτικών και υπογράφονται από τον Πρόεδρο και από όλα τα μέλη που παραβρέθηκαν στην αντίστοιχη συνεδρίαση. Μέλος που πήρε μέρος σε μια

συνεδρίαση δεν μπορεί να αρνηθεί την υπογραφή των πρακτικών της. Σε περίπτωση άρνησης σημειώνεται αυτό στο βιβλίο πρακτικών και εκπίπτει από το αξίωμά του με απόφαση του Δ.Σ. 6) Τα αντίγραφα ή αποσπάσματα των πρακτικών του Δ.Σ. εκδίδει ο Πρόεδρος του Συμβουλίου ή ο νόμιμος αναπληρωτής του. 7) Μέλος του Δ.Σ. που απουσιάζει αδικαιολόγητα σε περισσότερες από τρεις συνεχείς συνεδριάσεις, τακτικές ή έκτακτες, μπορεί να εκπέσει από τη θέση του με απόφαση του Δ.Σ.

#### **Άρθρο 15°**

Σε περίπτωση θανάτου, έκπτωσης, ανάκλησης, παραίτησης ή αποχώρησης για οποιονδήποτε άλλο λόγο μέλους του Δ.Σ., το Δ.Σ. καλεί, κατά σειρά επιτυχίας, αναπληρωματικό μέλος να καταλάβει την κενή θέση. Σε περίπτωση που το εξερχόμενο μέλος κατείχε στο Δ.Σ. θέση με τίτλο, τότε στην πρώτη συνεδρίαση στην οποία παρευρίσκεται το νέο μέλος, γίνεται νέα εκλογή για την ανασυγκρότηση του Δ.Σ. με τη διαδικασία των δύο τελευταίων εδαφίων του άρθρου 13. Δεν επιτρέπεται αναπλήρωση πέραν των τριών συνολικά αρχικών τακτικών μελών του Δ. Σ. Σε τέτοια περίπτωση καθώς και σε περίπτωση που επιτρέπεται αναπλήρωση αλλά αναπληρωματικά μέλη δεν υπάρχουν ή δεν επαρκούν, τα αποχωρούντα μέλη παραμένουν προσωρινά και συγκαλείται μέσα σε είκοσι (20) ημέρες έκτακτη Γενική Συνέλευση για να διενεργηθούν νέες αρχαιρεσίες.

#### **Άρθρο 16°**

Το Δ.Σ. διοικεί υπεύθυνα την ΕΕΑΕ. σύμφωνα με τους νόμους και το καταστατικό και αποφασίζει πάνω σε κάθε θέμα που αφορά στην εκπλήρωση των επιδιωκόμενων σκοπών, εκτός από εκείνες τις ενέργειες και από εκείνα τα ζητήματα για τα οποία έχει αποφασίσει ή είναι αρμόδια να αποφασίσει η Γενική Συνέλευση. Διαχειρίζεται το Δ.Σ. την περιουσία της ΕΕΑΕ, παίρνει όλα τα πρόσφορα μέτρα για την αντιμετώπιση και τη λύση των διαφόρων ζητημάτων που αφορούν την ΕΕΑΕ, διορίζει το αναγκαίο υπαλληλικό προσωπικό καθορίζοντας ταυτοχρόνως και την αντιμισθία του, προβαίνει σε μισθώσεις ή εκμισθώσεις ακινήτων για τις ανάγκες της ΕΕΑΕ, εκτελεί τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης και εφαρμόζει το καταστατικό. Τέλος αποφασίζει έγκυρα για τη συνεργασία της ΕΕΑΕ μέσα στα πλαίσια των σκοπών του άρθρου 2, με άλλα σωματεία της χώρας μας ή επιστημονικά σωματεία του εξωτερικού, καθώς και για τη συμμετοχή της σε

συνέδρια στην Ελλάδα ή το εξωτερικό, ορίζοντας και τους αντιπροσώπους της. Το Δ.Σ. τηρεί υποχρεωτικά τα παρακάτω βιβλία: α) Μητρώο μελών όπου καταγράφεται κατ' αύξοντα αριθμό το ονοματεπώνυμο κάθε μέλους, η διεύθυνση κατοικίας, το έτος γεννήσεως, η ιθαγένεια και οι ημερομηνίες εγγραφής και διαγραφής. β) Πρακτικών των συνεδριάσεων του Δ. Σ. και των Συνελεύσεων των μελών. γ) Εισπραξέων και πληρωμών, στο οποίο καταχωρούνται τακτικά όλες οι εισπράξεις και πληρωμές. δ) Περιουσίας, στο οποίο πρέπει να εμφανίζεται αναλυτικά όλη η κινητή και ακίνητη περιουσία της ΕΕΑΕ. Κάθε μέλος της ΕΕΑΕ έχει το δικαίωμα να λαμβάνει γνώση όλων των παραπάνω βιβλίων. **'Αρθρο 17°**

Μέλη του Δ. Σ. της ΕΕΑΕ δεν μπορούν να παρέχουν με αμοιβή εξαρτημένη εργασία προς την ΕΕΑΕ ή να συνάπτουν με αυτή συμβάσεις που προβλέπουν λήψη αμοιβής για προσφορά υπηρεσιών οποιασδήποτε μορφής ή συμβάσεις που αποβλέπουν στην απόκτηση κέρδους με την ανάληψη έργου, προμηθείας ή οποιασδήποτε άλλης παροχής προς την ΕΕΑΕ.

#### **Αρθρο 18°**

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.: 1) Εκπροσωπεί την ΕΕΑΕ εξωδίκως και ενώπιον των δικαστηρίων και όλων γενικά των κρατικών αρχών σ' όλες τις σχέσεις και διαφορές καθώς και κατά τη διαχείριση της περιουσίας της. Συγκαλεί, προεδρεύει και διευθύνει τις συνεδριάσεις του Δ.Σ. Κηρύσσει την έναρξη και τη λήξη των συζητήσεων και των συνεδριάσεων του Δ.Σ. και θέτει τα ζητήματα σε ψηφοφορία. Εκτελεί τις αποφάσεις του Δ. Σ. και υπογράφει μαζί με τον Γ. Γραμματέα όλα γενικά τα έγγραφα. Υπογράφει επίσης τα πρακτικά του Δ.Σ. και προσυπογράφει μαζί με τον Ταμία τα εντάλματα πληρωμών. 2) Ο Πρόεδρος με σύμφωνη γνώμη του Δ. Σ. μπορεί να αναθέτει ορισμένα από τα καθήκοντά του στον Αντιπρόεδρο. 3) Τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή εμποδίζεται, αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος και σε περίπτωση που και αυτός έχει εμπόδιο ο κατά σειρά επιτυχίας (ψηφών) πρώτος μεταξύ των παρευρισκομένων συμβούλων.

#### **'Αρθρο 19°**

Ο Γενικός Γραμματέας: 1) Διευθύνει το Γραφείο, φυλάσσει τα αρχεία και τη σφραγίδα της ΕΑΕ, εποπτεύει στην τήρηση του Μητρώου των μελών της ΕΕΑΕ και είναι υπεύθυνος απέναντι στο Δ.Σ. για την τακτική ενημέρωσή

του. Εποπτεύει επίσης στη σύνταξη των Πρακτικών του Δ. Σ. Διενεργεί και διεκπεραιώνει όλη την αλληλογραφία της ΕΕΑΕ προσυπογράφοντας μαζί με τον Πρόεδρο. Επιβλέπει την τήρηση από τον Ειδικό Γραμματέα του πρωτοκόλλου των εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων. Θέτει υπόψη του Προέδρου τα εισερχόμενα έγγραφα με σκοπό την από κοινού λήψη αποφάσεων για τις παραπέρα ενέργειες. Καταρτίζει μαζί με τον Πρόεδρο την ημερήσια διάταξη κάθε συνεδρίασης, φροντίζοντας συγχρόνως για την συγκέντρωση των στοιχείων σχετικά με τα υπό συζήτηση θέματα, πάντοτε μέσα στα πλαίσια των αποφάσεων του Δ.Σ. 2) Συντάσσει τον ετήσιο απολογισμό πεπραγμένων του Δ.Σ. και τον υποβάλλει για έγκριση στη Γ. Σ. 3) Τον Γενικό Γραμματέα όταν απουσιάζει ή εμποδίζεται αναπληρώνει ένας από τους συμβούλους που ορίζεται από το Δ.Σ.

#### **Άρθρο 20°**

Ο Ειδικός Γραμματέας συντάσσει τα πρακτικά του Δ.Σ., φροντίζει την αλληλογραφία της ΕΕΑΕ, τηρεί το πρωτόκολλο των εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων και βοηθάει γενικά τον Γενικό Γραμματέα στο έργο του. Επίσης έχει την ευθύνη της κίνησης της βιβλιοθήκης και τηρεί ακριβή κατάλογο των βιβλίων και των περιοδικών.

#### **Άρθρο 21°**

Ο Ταμίας είναι υπεύθυνος για τη χρηματική περιουσία της ΕΕΑΕ και τη λοιπή κινητή περιουσία της. Εισπράττει απ' ευθείας ο ίδιος ή μέσω άλλου μέλους της ΕΕΑΕ όλα τα οφειλόμενα προς την Ένωση χρηματικά ποσά από τα μέλη της ΕΕΑΕ ή όσα διαθέτουν για την Ένωση το Δημόσιο, Τράπεζες, Ανώνυμες Εταιρείες, ή οποιοσδήποτε άλλος Οργανισμός ή άτομο. Καταθέτει στην Τράπεζα όλες τις εισπράξεις, κρατώντας στα χέρια του για τις δαπάνες της ΕΕΑΕ ποσό που δεν ξεπερνά το καθοριζόμενο από το Δ.Σ. κάθε φορά ανώτατο όριο. Αναλαμβάνει από την Τράπεζα με βάση επιταγή προσυπογραφομένη και από τον Πρόεδρο, κάθε χρηματικό ποσό. Ενεργεί πληρωμές με βάση εντάλματα που έχουν προσυπογραφεί και από τον Πρόεδρο. Υποβάλλει προς το Δ. Σ. σύντομη έκθεση για την κατάσταση του Ταμείου της ΕΕΑΕ κάθε φορά που θα το ζητήσει το Δ.Σ. Συντάσσει τον ισολογισμό και τον γενικό προϋπολογισμό του επομένου έτους και τους υποβάλλει για έγκριση στο Δ.Σ. Σαν οικονομικό έτος θεωρείται το ημερολογιακό έτος. Ο Ταμίας τηρεί ιδιαίτερο βιβλίο Ταμείου που φέρει την



υπογραφή του Προέδρου και τη σφραγίδα της Ένωσης. Τον Ταμία, όταν κωλύεται, αναπληρώνει στα καθήκοντά του ένα από τα μέλη του Δ. Σ., οριζόμενο από το Δ.Σ.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε**

### **ΓΕΝΙΚΕΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΙΣ**

#### **Άρθρο 22°**

Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο όργανο της ΕΕΑΕ. 1) Αποφασίζει για κάθε θέμα που υποβάλλεται σ' αυτή και για κάθε ζήτημα σχετικό με την πραγμάτωση των σκοπών της ΕΕΑΕ. Όταν η Γενική Συνέλευση συνέρχεται, εκλέγει με ανάταση του χεριού τον Πρόεδρό της και δύο Γραμματείς. 2) Οι γενικές συνελεύσεις των μελών της ΕΕΑΕ διακρίνονται σε τακτικές και έκτακτες. 3) Μια φορά το χρόνο συγκαλείται από το Δ.Σ. η ετήσια Τακτική Γενική Συνέλευση των μελών της ΕΕΑΕ μέσα στο πρώτο δίμηνο του έτους. 4) Όταν υπάρχει ανάγκη μπορεί να συγκληθεί από το Δ.Σ. Έκτακτη Γενική Συνέλευση των μελών της ΕΕΑΕ. Έκτακτη συνέλευση συγκαλείται επίσης από το Δ.Σ. εφόσον ζητηθεί από το 1/3 τουλάχιστο των τακτικών και ταμιακά τακτοποιημένων μελών, με έγγραφη αίτησή τους στο Δ.Σ., όπου θα αναγράφεται και ο λόγος σύγκλησης της Έκτακτης Γ.Σ. 5) Το Δ.Σ. έχει υποχρέωση σε μια τέτοια περίπτωση να συγκαλέσει, μέσα σε 20 μέρες από την ημέρα υποβολής της αίτησης, την έκτακτη Γ.Σ., συμπεριλαμβάνοντας υποχρεωτικά στην ημερήσια διάταξη το θέμα που πρόκειται να συζητηθεί. 6) Πέρα από τα θέματα που ο νόμος ορίζει και όσα άλλα αναφέρονται σ' αυτό το καταστατικό, στην αρμοδιότητα της Γ.Σ. ανήκουν επίσης: α) η έγκριση του ετήσιου διαχειριστικού απολογισμού και του ισολογισμού καθώς και της ετήσιας έκθεσης των πεπραγμένων β) η απαλλαγή των μελών του Δ. Σ. από κάθε ευθύνη γ) η έγκριση του ετήσιου προϋπολογισμού που καταρτίζεται από το Δ.Σ. και υποβάλλεται από αυτό στη Γ. Σ. δ) η προσωρινή ή οριστική διαγραφή μελών της ΕΕΑΕ καθώς και η παύση μελών του Δ.Σ. από το αξίωμά τους ε) η τροποποίηση του καταστατικού και η ερμηνεία του, καθώς και η ερμηνεία προηγούμενων αποφάσεων της στ) η αγορά ακινήτων καθώς και η εκποίηση της κινητής ή ακίνητης περιουσίας της ΕΕΑΕ ζ) η αυξομείωση των οικονομικών υποχρεώσεων των μελών η) η διάλυση της ΕΕΑΕ θ) η εξέταση παραπόνων κατά των μελών του Δ.Σ. ή της εξελεγκτικής επιτροπής σε σχέση με τη διεξαγωγή των υπηρεσιών τους.

### **Άρθρο 23°**

Δικαίωμα ψήφου στη Γ.Σ. έχουν τα ταμιακά τακτοποιημένα τακτικά μέλη της ΕΕΑΕ αφού συμπληρωθούν έξι μήνες από την εγγραφή τους. Εφ' όσον η Γ.Σ. πραγματοποιείται μέσα στο πρώτο εξάμηνο του έτους, ταμιακά τακτοποιημένα μέλη θεωρούνται όσα έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις μέχρι και για το προηγούμενο έτος. Αν για οποιοδήποτε λόγο πραγματοποιηθεί Γ.Σ. μέσα στο δεύτερο εξάμηνο του έτους, ταμιακά τακτοποιημένα μέλη θεωρούνται όσα έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις μέχρι και για το τρέχον έτος. Κατά την ημέρα της Γ.Σ. το Δ.Σ. φροντίζει και παίρνει τα αναγκαία μέτρα, για να είναι δυνατόν τα μέλη να εκπληρώσουν τις οικονομικές τους υποχρεώσεις.

### **Άρθρο 24°**

Οι προσκλήσεις για τη Γ.Σ. γίνονται από τον Πρόεδρο, υπογράφονται δε και από τον Γενικό Γραμματέα με τη φροντίδα του οποίου στέλνονται ταχυδρομικά, ή με ηλεκτρονικό μέσο, δέκα (10) τουλάχιστο μέρες πριν από την ημέρα της συνέλευσης. Η πρόσκληση αναγράφει λεπτομερώς τον τόπο και το χρόνο του συνεδρίασης και τα θέματα προς συζήτηση. Η πρόσκληση αναρτάται στην ιστοσελίδα της ΕΕΑΕ και μπορεί να δημοσιευτεί σε μια ημερήσια εφημερίδα της έδρας της ΕΕΑΕ. Στην θέματα της ημερήσιας διάταξης της ετήσιας τακτικής Γ.Σ. περιλαμβάνονται απαραίτητα: α) υποβολή του απολογισμού του Δ. Σ. πάνω στα πεπραγμένα του προηγούμενου έτους β) υποβολή του ισολογισμού και απολογισμού της διαχείρισης του προηγούμενου έτους γ) έκθεση της εξελεγκτικής επιτροπής στα παραπάνω δ) έγκριση του απολογισμού, ισολογισμού και των πεπραγμένων του Δ.Σ. ε) απαλλαγή του Δ.Σ. από κάθε ευθύνη στ) υποβολή και έγκριση του προϋπολογισμού του νέου έτους, και ζ) τυχόν άλλα θέματα που έχουν θέσει και προτάσεις που έχουν υποβάλει το Δ.Σ και τα μέλη. Στα θέματα της ημερήσιας διάταξης της Γ.Σ. που προηγείται των αρχαιρεσιών, περιλαμβάνονται απαραίτητα όλα τα παραπάνω, με απολογισμό του Δ.Σ. πάνω στα πεπραγμένα όλης της θητείας του, καθώς και: α) εκλογή τριμελούς Εφορευτικής Επιτροπής με ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη για τη διενέργεια των αρχαιρεσιών β) εκλογή τριμελούς επιτροπής παραλαβής ψηφοδελτίων των αρχαιρεσιών από το ταχυδρομείο γ) υποβολή δηλώσεων και προτάσεων υποψηφιότητας για το νέο Δ.Σ. και την Εξελεγκτική

Επιτροπή, και δ) έγκριση τυχόν υποψηφιότητας μελών που έχουν διατελέσει τακτικά μέλη του Δ. Σ. και στις δύο τελευταίες εκλογικές περιόδους.

#### **Άρθρο 25°**

Η Γ.Σ. τακτική ή έκτακτη έχει απαρτία όταν παρευρίσκεται το ένα τρίτο (1/3) τουλάχιστον των ταμιακά τακτοποιημένων τακτικών μελών με δικαίωμα ψήφου. Όταν δεν κατορθώνεται απαρτία στην πρώτη συνέλευση, τότε καλείται νέα Γ. Σ. με τα ίδια θέματα μέσα σε χρονικό διάστημα όχι μικρότερο των έξι (6) και όχι μεγαλύτερο των δεκαπέντε (15) ημερών και αυτή έχει απαρτία άσχετα με τον αριθμό των παρευρισκομένων μελών. Αποφάσεις Συνέλευσης μελών που παίρνονται κατά παράβαση των διατάξεων αυτού του άρθρου είναι άκυρες.

#### **Άρθρο 26°**

Κατά τις γενικές συνελεύσεις συζητούνται τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. 1) Οι αποφάσεις των Γ. Σ. παίρνονται κατ' απόλυτη πλειοψηφία των παρευρισκομένων και ταμιακά τακτοποιημένων τακτικών μελών με δικαίωμα ψήφου. 2) Αποφάσεις Γ.Σ. αναφερόμενες σε αρχαιρεσίες, εκλογή συλλογικών οργάνων, εκλογή αντιπροσώπων σε ένωση, θέματα εμπιστοσύνης ή προσωπικά θέματα, είναι έγκυρες εφ' όσον παίρνονται με μυστική ψηφοφορία. 3) Απαιτείται αυξημένη πλειοψηφία κατ' εξαίρεση, για να παρθεί απόφαση στα παρακάτω θέματα: α) για τροποποίηση αυτού του καταστατικού ή για τη διάλυση της ΕΕΑΕ απαιτείται η παρουσία των μισών τουλάχιστον ταμιακά τακτοποιημένων τακτικών μελών με δικαίωμα ψήφου, και πλειοψηφία των 3/4 αυτών β) ειδικά για τροποποίηση του καταστατικού, που αφορά στη μεταβολή των σκοπών της ΕΕΑΕ απαιτείται συναίνεση όλων των ταμιακά τακτοποιημένων τακτικών μελών με δικαίωμα ψήφου, και έγγραφη συναίνεση των τυχόν απόντων.

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ**

#### **ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΕΣ**

#### **Άρθρο 27°**

Οι αρχαιρεσίες γίνονται τακτικά κάθε τρία (3) χρόνια σύμφωνα με το άρθρο 13, έκτακτα δε στις περιπτώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 15, για την ανάδειξη νέου Δ.Σ. και Εξελεγκτικής Επιτροπής. Οι αρχαιρεσίες γίνονται μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την ημέρα πραγματοποίησης της

αντίστοιχης Γενικής Συνέλευσης, σε ημέρα που καθορίζεται από το Δ. Σ., και διενεργούνται από την τριμελή Εφορευτική Επιτροπή που έχει εκλεγεί από τη Γενική Συνέλευση.

#### **Άρθρο 28°**

Δικαίωμα ψήφου στις αρχαιρεσίες έχουν τα ταμιακά τακτοποιημένα τακτικά μέλη της ΕΕΑΕ αφού συμπληρωθούν έξι μήνες από την εγγραφή τους. Εφ' όσον οι αρχαιρεσίες πραγματοποιούνται μέσα στο πρώτο εξάμηνο του έτους, ταμιακά τακτοποιημένα μέλη θεωρούνται όσα έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις μέχρι και για το προηγούμενο έτος. Αν για οποιοδήποτε λόγο πραγματοποιηθούν αρχαιρεσίες μέσα στο δεύτερο εξάμηνο του έτους, ταμιακά τακτοποιημένα μέλη θεωρούνται όσα έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις μέχρι και για το τρέχον έτος. Κατά την ημέρα των αρχαιρεσιών το Δ.Σ. φροντίζει και παίρνει τα αναγκαία μέτρα, για να είναι δυνατόν τα μέλη να εκπληρώσουν τις οικονομικές τους υποχρεώσεις. **Άρθρο 29°**

Υποψήφιοι για μέλη του Δ.Σ. και της Εξελεγκτικής Επιτροπής μπορούν να είναι μόνο ταμιακά τακτοποιημένα τακτικά μέλη που πληρούν τις προϋποθέσεις των άρθρων 11 και 12 αυτού του καταστατικού και εφ' όσον κατά την ημέρα της αντίστοιχης Γ. Σ. έχουν συμπληρωθεί έξι μήνες από την εγγραφή τους. Τα τακτικά και αναπληρωματικά μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής και της επιτροπής παραλαβής ψηφοδελτίων από το ταχυδρομείο δεν μπορούν να είναι υποψήφιοι. 1) Όσοι επιθυμούν να εκλεγούν μέλη του Δ. Σ. ή της Εξελεγκτικής Επιτροπής πρέπει να υποβάλουν δήλωση υποψηφιότητας (αυτοπροσώπως ή ταχυδρομικά ή με ηλεκτρονικό μέσο) στην ΕΕΑΕ το αργότερο μέχρι τη λήξη της αντίστοιχης Γενικής Συνέλευσης. 2) Είναι δυνατόν επίσης, εντός της παραπάνω προθεσμίας, να προταθεί υποψηφιότητα ενός τακτικού μέλους για την εκλογή του ως μέλους του Δ.Σ. ή της Εξελεγκτικής Επιτροπής, από οποιοδήποτε άλλο ταμιακά τακτοποιημένο τακτικό μέλος. Κάθε προτεινόμενο μέλος που πληροί τις υπόλοιπες προϋποθέσεις, ειδοποιείται αν απουσιάζει και, εφ' όσον τακτοποιηθεί αν απαιτείται ταμιακά και αποδεχθεί την υποψηφιότητά του εντός τριών ημερών από την ημέρα της Γ. Σ., προστίθεται στον κατάλογο των υποψηφίων. **Άρθρο 30°**

Καθένα από τα τακτικά μέλη μπορεί να ψηφίσει είτε αυτοπροσώπως είτε με επιστολή, σύμφωνα με όσα ορίζονται ειδικότερα στο άρθρο 34.

### **Άρθρο 31°**

Η ΕΕΑΕ αποστέλλει ταχυδρομικά ή με ηλεκτρονικό μέσο τουλάχιστον είκοσι (20) ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας των αρχαιρεσιών σ' όλα τα τακτικά μέλη της, σχετική προκήρυξη των αρχαιρεσιών στην οποία αναγράφεται η ημερομηνία των αρχαιρεσιών, η ώρα έναρξης και λήξης, ο τόπος αυτών, καθώς και ο κατάλογος των υποψηφίων. Όσα μέλη επιθυμούν να ψηφίσουν ταχυδρομικά, πρέπει να το δηλώσουν τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ημέρες πριν τις αρχαιρεσίες. Σ' αυτά τα μέλη η ΕΑΕ αποστέλλει ταχυδρομικά: α) Το ψηφοδέλτιο των αρχαιρεσιών που περιέχει κατ' αλφαβητική σειρά τα ονόματα όλων των υποψηφίων. β) Αδιαφανή φάκελο σφραγισμένο με τη σφραγίδα της Ένωσης, μέσα στον οποίο θα κλειστεί το ψηφοδέλτιο. γ) Εντυπο δελτίο συμμετοχής στην ψηφοφορία. Το δελτίο αυτό συμπληρώνεται με το ονοματεπώνυμο και τα στοιχεία ταυτότητας αυτού που ψηφίζει.

### **Άρθρο 32°**

Οι υποψήφιοι δεν μπορούν να συγκροτήσουν ομάδες με διάφορα ψηφοδέλτια αλλά κατέρχονται σε ενιαίο ψηφοδέλτιο. Σε μία δεύτερη στήλη αναφέρονται οι υποψήφιοι για την Εξελεγκτική Επιτροπή. Κάθε ψηφοφόρος βάζει πάνω στο ψηφοδέλτιο και παράπλευρα στα ονόματα των υποψηφίων σταυρό προτίμησης. Έχει το δικαίωμα να σημειώσει σταυρό σε 5 το πολύ ονόματα υποψηφίων για το Δ.Σ. και 2 το πολύ ονόματα υποψηφίων για την Εξελεγκτική Επιτροπή.

### **Άρθρο 33°**

Οι αρχαιρεσίες διενεργούνται κάτω από την επίβλεψη και με την ευθύνη της Εφορευτικής Επιτροπής, η οποία παίρνει τα κατάλληλα μέτρα για την ομαλή διεξαγωγή και για το αδιάβλητο των εκλογών. Ειδικότερα: 1) α) Παίρνει από τα γραφεία της ΕΕΑΕ την ψηφοδόχο, τη σφραγίζει με ισπανικό κερδί και την τοποθετεί σε κατάλληλη θέση πάνω σε τραπέζι. β) Παραλαμβάνει επίσης πριν από την έναρξη της ψηφοφορίας από το Δ.Σ. τις καταστάσεις των τακτικών μελών που έχουν δικαίωμα ψήφου και που το Δ.Σ. έχει συντάξει. Τις παραπάνω καταστάσεις συμπληρώνει η Εφορευτική Επιτροπή κατά τη διάρκεια της διεξαγωγής των αρχαιρεσιών και με τα

ονόματα όλων εκείνων των τακτικών μελών που δεν αναγράφονται αρχικά στις καταστάσεις αλλά προσκομίζουν κατά την ημέρα των αρχαιρεσιών ή αποστέλλουν μαζί με το ψηφοδέλιό τους μετρητά ή απόδειξη καταβολής για τα ποσά που οφείλουν, τα οποία η Εφορευτική Επιτροπή παραδίδει στον Ταμία της ΕΑΕ. 2) Σε περίπτωση που, κατά την ώρα λήξης της ψηφοφορίας, βρίσκονται ακόμη μέσα στο χώρο της ψηφοφορίας μέλη για να ψηφίσουν, η Εφορευτική Επιτροπή έχει το δικαίωμα να παρατείνει ανάλογα το χρόνο λήξης της ψηφοφορίας έτσι ώστε να γίνει δυνατόν να ψηφίσουν και αυτά τα μέλη. Μέλη που προσέρχονται μετά τη λήξη της ψηφοφορίας ή της τυχούσης παράτασης, δεν δικαιούνται να ψηφίσουν. 3) Κάθε εκλογέας προσερχόμενος στην επιτροπή, αφού γίνει απ' αυτήν η εξακρίβωση της ταυτότητάς του και η διαπίστωση από τις καταστάσεις, ότι έχει δικαίωμα να ψηφίσει, λαμβάνει: α) το ψηφοδέλτιο των αρχαιρεσιών β) αδιαφανή φάκελο σφραγισμένο με τη σφραγίδα της Ένωσης, και αφού βάλει μυστικά στο ψηφοδέλτιο σταυρούς προτίμησης κλείνει το ψηφοδέλτιο μέσα στον φάκελο και τον ρίχνει στην ψηφοδόχο, αφού προηγουμένως διαγραφεί το ονοματεπώνυμο του από τις καταστάσεις αυτών που έχουν δικαίωμα ψήφου και αναγραφεί στην κατάσταση αυτών που ψήφισαν. Η τελευταία κατάσταση συντάσσεται και τηρείται από την Εφορευτική Επιτροπή.

#### **Άρθρο 34°**

1) Όποιος ψηφίζει με επιστολή κλείνει το ψηφοδέλτιο μέσα στον αδιαφανή φάκελο χωρίς να αναγράφει πάνω του το ονοματεπώνυμό του ή οποιαδήποτε άλλη ένδειξη. Το φάκελο αυτό βάζει μαζί με το δελτίο συμμετοχής μέσα σε άλλο φάκελο τον οποίο αποστέλλει ταχυδρομικά στη παρακάτω διεύθυνση: ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΡΑΣΙΤΕΧΝΙΚΗ ΑΣΤΡΟΝΟΜΙΚΗ ΕΝΩΣΗ, ΠΟΣΤ ΡΕΣΤΑΝΤ ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ, ΑΘΗΝΑ. 2) Οι φάκελοι των μελών που ψήφισαν με επιστολή παραλαμβάνονται από την ταχυδρομική υπηρεσία με ειδικό πρωτόκολλο το αργότερο δυνατό πριν τη λήξη των αρχαιρεσιών, από την σχετική τριμελή επιτροπή που έχει εκλεγεί από την Γενική Συνέλευση. Για το σκοπό αυτό η επιτροπή εφοδιάζεται από το Δ.Σ. με απόσπασμα των πρακτικών της Γ.Σ. σύμφωνα με το οποίο έχει εκλεγεί. Οι φάκελοι παραδίδονται επίσης με πρωτόκολλο στην Εφορευτική Επιτροπή. 3) Μετά το τέλος της ψηφοφορίας ή κατά τη διάρκειά της εφόσον

δεν εμποδίζεται η διεξαγωγή της, η Εφορευτική Επιτροπή αποσφραγίζει τους εξωτερικούς φακέλους τους σταλμένους από όσους ψήφισαν με επιστολή και αφού εφαρμόσει ανάλογα τις διαδικασίες του άρθρου 33 ρίχνει μέσα στην ψηφοδόχο τους εσωτερικούς φακέλους.

#### **Άρθρο 35°**

Μετά την ολοκλήρωση της ψηφοφορίας για όλα τα μέλη με δικαίωμα ψήφου που άσκησαν το εκλογικό τους δικαίωμα είτε με την αυτοπρόσωπη παρουσία τους είτε ταχυδρομικά, η Εφορευτική Επιτροπή αποσφραγίζει την ψηφοδόχο, καταμετρά τις ψήφους και συντάσσει το πρακτικό των αρχαιρεσιών. Σ' αυτό επισυνάπτει ονομαστικό κατάλογο όλων των μελών που ψήφισαν και ανακηρύσσει κατά σειρά επιτυχίας τα τακτικά μέλη του νέου Δ. Σ. και της Εξελεγκτικής Επιτροπής. Η Εφορευτική Επιτροπή καταρτίζει συγχρόνως κατά σειρά επιτυχίας και τον πίνακα των επιλαχόντων, που θεωρούνται αντίστοιχα αναπληρωματικοί όλων των μελών του Δ.Σ. και της Εξελεγκτικής Επιτροπής. Σε περιπτώσεις ισοψηφίας, για τον καθορισμό της σειράς επιτυχίας η Εφορευτική Επιτροπή διενεργεί κλήρωση ενώπιον των παρισταμένων κατά το τέλος της καταμέτρησης τακτικών μελών. Το πρακτικό των αρχαιρεσιών υπογράφεται από όλα τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής και παραδίνεται από τον Πρόεδρό της στο μέλος του νέου Δ. Σ. που πλειοψήφησε.

#### **Άρθρο 36°**

Οι αρχαιρεσίες διεξάγονται με το σύστημα της απλής αναλογικής.

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ**

#### **ΕΞΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

#### **Άρθρο 37°**

1) Ο έλεγχος και η εποπτεία της διαχείρισης του Δ.Σ. ανατίθεται σε Εξελεγκτική Επιτροπή που αποτελείται από τρία τακτικά μέλη της ΕΑΕ. Η Εξελεγκτική Επιτροπή εκλέγεται όπως περιγράφεται παραπάνω μαζί με τα μέλη του Δ. Σ. για μια τριετία. 2) Η Εξελεγκτική Επιτροπή κατά την πρώτη μετά την εκλογή της συνεδρίαση εκλέγει τον πρόεδρό της, ο οποίος και διευθύνει τις εργασίες της. 3) Η Εξελεγκτική Επιτροπή εποπτεύει και ελέγχει τις οικονομικές - διαχειριστικές πράξεις καθώς και τις λοιπές ενέργειες του Δ. Σ. και του Ταμιά, επιβλέπει δε ιδιαίτερα αν αυτές συμφωνούν με τις διατάξεις του Νόμου, του Καταστατικού και με τις

αποφάσεις της Γ.Σ. Η Εξελεγκτική Επιτροπή έχει το δικαίωμα να εξετάζει τα σχετικά με την οικονομική κατάσταση έγγραφα και βιβλία της ΕΕΑΕ και να διενεργεί τον έλεγχο του αποθεματικού του ταμείου. Συντάσσει έκθεση για τη διαχείριση του Δ.Σ. και ο Πρόεδρος της ή μέλος της την υποβάλλει μέσω του Δ.Σ. στη Γενική Συνέλευση. 4) Η Εξελεγκτική Επιτροπή τηρεί βιβλίο πρακτικών στο οποίο καταχωρίζεται η συντασσύμενη απ' αυτή σχετική έκθεση προς τη Γ.Σ. 5) Σε περίπτωση θανάτου ή παραίτησης ή αποχώρησης για οποιοδήποτε λόγο μέλους ή μελών της Εξελεγκτικής Επιτροπής, το Δ.Σ. με τη φροντίδα του Προέδρου καλεί κατά σειρά επιτυχίας ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη για να καταλάβουν τις κενές θέσεις.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Η**

### **ΔΙΑΛΥΣΗ ΤΗΣ « ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΣΤΡΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ »**

#### **Άρθρο 38°**

1) Η ΕΕΑΕ δεν διαλύεται παρά μόνο αν απομείνουν λιγότερα από δέκα (10) μέλη ή αν συντρέχουν οι λόγοι οι οριζόμενοι από τη σχετική διάταξη του Αστικού Κώδικα. Σε κάθε περίπτωση, για τη διάλυση της ΕΕΑΕ απαιτείται η παρουσία στη Γ.Σ., του μισού τουλάχιστον των τακτικών και ταμιακά τακτοποιημένων μελών, η δε απόφαση παίρνεται με πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων. 2) Αν οπωσδήποτε διαλυθεί η ΕΑΕ, γίνεται εκκαθάριση σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του Αστικού Κώδικα. Μετά το πέρας της εκκαθάρισης, η τυχόν απομένουσα περιουσία της ΕΕΑΕ σε χρήματα, χρεόγραφα, κινητά ή ακίνητα περιέρχεται σε ίδρυμα ή οργανισμό που ορίζεται από τη Γ.Σ.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Θ**

### **ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

#### **Άρθρο 39°**

1) Η χρηματική περιουσία της ΕΕΑΕ κατατίθεται στο όνομά της σε τράπεζες ορισμένες από το Δ.Σ. Μέρος της χρηματικής περιουσίας της ΕΕΑΕ μπορεί με απόφαση του Δ.Σ. να επενδυθεί σε εθνικά χρεώγραφα προσδιοριζόμενα από το Δ.Σ. ή σε ακίνητα. Τα χρεώγραφα κατατίθενται για φύλαξη στις ίδιες τράπεζες στο όνομα πάντα της ΕΕΑΕ. Για την αγορά ακινήτων απαιτείται επιπλέον και η έγκριση της Γ. Σ. Η ανάληψη χρημάτων και χρεωγράφων από την τράπεζα γίνεται με επιταγή ή κατά περίπτωση με εντολή που υπογράφεται από τον πρόεδρο και τον ταμία της ΕΕΑΕ. 2) Το διαχειριστικό



έτος αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και τελειώνει την 31η Δεκεμβρίου κάθε έτους. Ο προϋπολογισμός, ο ισολογισμός και ο απολογισμός συντάσσονται για κάθε ετήσιο χρονικό διάστημα.

#### **Άρθρο 40°**

Η Γενική Συνέλευση μπορεί να ανακηρύσσει ύστερα από πρόταση του Δ.Σ. δωρητές, ευεργέτες και μεγάλους ευεργέτες της ΕΕΑΕ. Τα ελάχιστα ποσά για μια τέτοια ανακήρυξη καθορίζονται κάθε φορά από το Δ.Σ. και εγκρίνονται από τη Γ. Σ.

#### **Άρθρο 41°**

1) Ρυθμίζονται με ειδικούς κανονισμούς που συντάσσονται από το Δ.Σ. και εγκρίνονται από τη Γ. Σ. όσα θέματα έχουν σχέση με: α) τη λειτουργία και τις εργασίες της ΕΕΑΕ και με τη συμμετοχή των μελών στις εργασίες της Ένωσης β) την έκδοση περιοδικών εντύπων και άλλων δημοσιευμάτων της ΕΕΑΕ και γ) τη διεξαγωγή σεμιναρίων κ.λ.π. ή άλλες δραστηριότητες της ΕΕΑΕ. 2) Το Δ.Σ. υποχρεούται να συγκροτεί επιτροπές από μέλη της ΕΕΑΕ για τη μελέτη διαφόρων θεμάτων ή την εκτέλεση εργασιών που ανήκουν στον κύκλο δραστηριοτήτων της ΕΕΑΕ, όπως π.χ. επιτροπές για τον συντονισμό των διαφόρων αστρονομικών παρατηρήσεων, ή τον συντονισμό της δραστηριότητας μελών που κατοικούν εκτός της έδρας της Ένωσης, έτσι ώστε η δραστηριότητα στην επαρχία να είναι αποτελεσματικότερη. Οι επιτροπές υποχρεούνται να ενημερώνουν έγκαιρα το Δ.Σ. για τις δραστηριότητες τους. Κάθε εκδήλωση των επιτροπών πρέπει να έχει την έγγραφη συγκατάθεση του Δ.Σ. της Ένωσης.

#### **Άρθρο 42°**

Η Γ.Σ. μπορεί να εκλέγει ύστερα από πρόταση του Δ.Σ. ως επίτιμο πρόεδρο, άτομο με μεγάλη προσφορά στην Επιστήμη ή άτομο που έχει πολλά προσφέρει για την προβολή και την ανύψωση της ΕΑΕ.

#### **Άρθρο 43°**

1) Το καταστατικό αυτό μπορεί να τροποποιεί η Γ.Σ. ύστερα από πρόταση του Δ.Σ. ή του 1/3 των μελών της ΕΑΕ που έχουν δικαίωμα ψήφου. 2) Κάθε τι που δεν προβλέπεται από αυτό εδώ το καταστατικό ρυθμίζεται από τις σχετικές διατάξεις του Αστικού Κώδικα και του εισαγωγικού του νόμου.